



# POSTE DE RESPONSABLE COMPTABILITE DU GROUPE - INSUCO Groupe

## À propos d'Insuco

Insuco est un bureau d'études international spécialisé en durabilité sociale qui évolue dans plus de 50 pays en Afrique, en Asie et en Amérique Latine et Caraïbes, avec des bureaux en Guinée, au Burkina Faso, à Djibouti, à Madagascar, au Gabon, au Togo, en Colombie, en Équateur, au Pérou, en Haïti, en République Dominicaine, au Cambodge. Nous avons développé une expertise dans le suivi des impacts et l'accompagnement au management social des projets dans de nombreux secteurs : extraction, énergie, infrastructures, agro-industrie, appui institutionnel, formation, etc.

Nous mettons au service de nos clients (publics et privés) notre expertise technique et notre connaissance approfondie du terrain pour proposer une réflexion stratégique, des approches innovantes et des solutions opérationnelles.

Pour ses projets et études, Insuco réunit et mobilise les compétences de ses équipes nationales et internationales qui couvrent de nombreux champs disciplinaires (agronomie, sociologie, anthropologie/ethnologie, économie, archéologie, urbanisme, environnement, ...).

Pour plus d'informations sur notre Groupe, nos activités et nos équipes, consultez notre site web ici.

## Poste

Nous recherchons un.e Responsable Comptabilité du Groupe qui sera en charge de la supervision comptable et financière des différentes entités du groupe. Le poste est basé dans l'un de nos bureaux auprès de notre DAF Groupe sous la supervision duquel/de laquelle vous travaillerez.

Pour mener à bien vos missions, vous travaillerez en étroite collaboration avec les différents RAF des entités du groupe.

## Mission

Le ou la Responsable Comptabilité du Groupe est en charge de la supervision comptable et financière des différentes structures du groupe. A ce titre, il (elle) est principalement chargé(e) de :

- Superviser les activités comptables du Groupe et de ses différentes sociétés afin d'harmoniser les pratiques comptables dans le respect des législations locales ;
- Mettre en place des comptes consolidés (14 entités) ;
- Veiller à la bonne édition des états financiers des différentes sociétés du Groupe ;
- Assurer la cohérence de la comptabilité analytique de ces différentes sociétés.
- Tenir les comptabilités générale et analytique des entités Insuco UK et Insuco Fr ;
- Gérer les relations avec les cabinets comptables et veiller à la bonne édition des états financiers de ces deux entités.



## Attributions et activités

### Comptabilité Groupe

- Supervision de la comptabilité des différentes entités du Groupe ;
- Appui aux RAF des différentes filiales ;
- Responsable de la consolidation des états financiers Groupe (14 entités) ;
- Réconciliation des flux intragroupes en référentiel multidevises.

### Comptabilité de Insuco Intl Ltd (UK) et Insuco France

- Tenue de la comptabilité générale et analytique de Insuco Intl Ltd et Insuco France ;
- Analyse des soldes et rapprochements bancaires ;
- Veille au respect des principales obligations fiscales (Patente, CFU, I/S, tiers prévisionnel) ;
- Révision des Balances et Grand Livres.
- Audit ponctuel des comptes ;
- Clôture annuelle des comptes, préparation des états financiers.

### Autres domaines d'activité éventuels

- Harmonisation des procédures administratives groupe ;
- Mise en place du service comptable lors d'ouverture de nouveaux pays ;
- Gestion de la plateforme comptable OVH/SAGE.



## Positionnement

Le ou la responsable rend compte de ses activités auprès du Directeur Administratif et Financier.

## Profil



### Formation

- Minimum Bac + 5 en Comptabilité, en Finance ou en Gestion.

### Expérience

- 6 à 10 années d'expérience minimum au sein de structures de dimension internationale.

### Compétences

- Maîtrise des techniques comptables, financières et fiscales ;
- Bonne connaissance des techniques de consolidation ;
- Maîtrise des outils de comptabilité et de consolidation ; la connaissance de SAGE 100 est un plus.
- Capacité de synthèse et de rédaction ;
- Excellent niveau en anglais oral et écrit, exigé.

### Qualités personnelles

- Aptitude à communiquer ;
- Capacité d'organisation ;
- Capacité à prendre des décisions ;
- Aptitude à travailler en équipe ;
- Motivation, enthousiasme, dynamisme ;
- Sens de l'engagement et des responsabilités ;
- Honnêteté ;
- Intégrité ;
- Fiabilité.

## Conditions

- Poste à temps plein dans un des bureaux du groupe avec possibilité de déplacements dans et à l'extérieur du pays ;
- Contrat à durée indéterminée ;
- Autres avantages liés au poste : Assurance santé-rapatriement remboursable au premier euros, billet annuel aller-retour vers le pays de résidence, forfait communication ;
- Poste à pourvoir dès que possible.

Pour postuler, merci de nous envoyer par courriel électronique votre candidature (CV + lettre de motivation), avec la référence « COMPTA2023 » à l'adresse suivante : [caroline.delaubriere@insuco.com](mailto:caroline.delaubriere@insuco.com). Seules les candidatures répondant au profil seront étudiées.

